芬兰签证

在递交申请前请按下述清单准备所需材料，否则您的签证申请可能被芬兰驻华使领馆拒签，按照须知规定，所需材料需另附英文、芬兰语或瑞典语翻译。

签证类型：

一、探亲/访友签证申请所需材料（请将申请材料按以下顺序排列）：

1、一份填写正确并由申请人亲笔签名的申请表（未满18周岁的申请人须由双方父母或法定监护人签字），以及一张护照照片（最近六个月内所照，尺寸为47\*36毫米，浅色背景）。（我中心可代填）

2、护照或其他有效旅行文件及一份护照身份页的复印件。护照应为在过去10年内签发，且在签发的签证有效期后仍有至少90天的有效时间。护照应有至少两页连续的空白页，损坏护照将不予受理。

3、旅行医疗保险：原件或复印件均可（手写不接受）。被保险人的名字和拼音均应体现在保单里。旅行医疗保险必须覆盖申根地区，其有效期必须包括所有在申根地区的停留时间，保额至少为3万欧元并包含紧急医务治疗，紧急医疗转移以及遗体转移。

4、邀请人签署的邀请函（6个月以内）：个人邀请函的格式不限。邀请函必须包括关于邀请人的信息（姓名、地址、出生年月与联系信息）以及关于被邀请人的信息：姓名、地址、出生年月与联系信息、护照号、出行目的以及停留期限，包括提及申请人与邀请人之间的关系是否为亲戚或朋友等）。邀请函无需在芬兰进行公证。

\* 如邀请人不是芬兰公民，需提供邀请人的护照和有效的芬兰居留许可的复印件。

5、担保人资金担保原件

— 如果担保人在申根国居住应提交：该担保人最近3个月的固定收入证明，或担保人出具的担保声明；

* 如果担保人在中国居住并邀请签证申请人一同到申根国旅行，则应提交：已签字的担保书，书写格式不限；中国居住许可复印件；固定收入证明（工作证明）。

6、相关证明：

——申请人偿付能力证明：最近3个月的银行对账单，不能由定期存款证明或信用卡对账单代替。银行对账单必须为原件。

 ——资金要求：资金应按照除住宿和交通费外，在芬兰每天不少于30欧元的标准准备。

——在职人员：盖章的公司营业护照复印件；由雇主出具的证明信（英文件，或中文附上英文翻译），需使用公司正式的信头纸并加盖公章、签字，并明确日期及任职公司的详细地址、联系电话和传真，申请人姓名、职务、收入、工作年限，准假许可，任职公司签字人员的姓名和职务。

——退休人员：退休证及一份复印件。

——未就业成年人：未就业证明，已婚者提供配偶的在职和收入证明，及由外交部认证的婚姻关系公证书及一份复印件，或其他固定收入证明。

7、如是家庭成员：请提供申请人与担保人的亲属关系公证书（并由外交部认证）及一份复印件。

8、未成人（18岁以下）：未成年人与其父母的亲属关系公证书或监护关系公证书（并由外交部认证）及一份复印件。

——当未成年人单独旅行时：由双方家长或法定监护人出具的出行同意书的公证书（并由外交部认证）及一份复印件；

——当未成年人跟随单方家长或监护人旅行时：由不同行的另一家长或监护人出具的出行同意书的公证书（并由外交部认证）及一份复印件；

——如不随行父母长期在国外居住，须在该居住国相关机构办理该出行同意书公证。

（提示：所有公证需在市公证处先进行公证，再凭公证书到外事服务中心办理认证）

9、户口本原件及户口本所有页的复印件（无需翻译，只针对中国公民）；

10、其他国籍人员：提供一份有效的中国居留许可的复印件。